|  |  |
| --- | --- |
| UBND HUYỆN GIA LÂM **TRƯỜNG THCS BÁT TRÀNG** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
|  |  |
| Số: 91 /BC-THCSBT | *Bát Tràng, ngày 26 tháng 10 năm 2022* |

**BÁO CÁO SƠ KẾT CÔNG TÁC THÁNG 10 /2022**

**Trường: THCS BÁT TRÀNG**

**1- Công tác duy trì sĩ số:**

 - Tổng số học sinh tính đến 25 /09 /2022: 596 h/s

 - Tổng số học sinh bỏ học trong tháng: 0

- Tổng số học sinh nghỉ học trong tháng: 118

+ Lớp 6A,B,C,D: Số lượt học sinh nghỉ: 11 ; 9; 10;12. Lý do (bệnh gì): ho, sốt.

+ Lớp 7A,B,C,D: Số lượt học sinh nghỉ: 8; 7; 6, 7.Lý do (bệnh gì): Sốt, viêm họng.

+ Lớp 8A,B,C: Số lượt học sinh nghỉ: 6; 11, 8.Lý do (bệnh gì): Sốt, ho.

+ Lớp 9A,B,C,D: Số lượt học sinh nghỉ: 5; 6; 5; 7. Lý do (bệnh gì): Sốt, viêm họng.

**2- Công tác giáo dục đạo đức, hoạt động phong trào:**

1. **Công tác giáo dục đạo đức:**

\* Số học sinh vi phạm đạo đức, nội quy nhà trường theo từng khối:

 + Khối 6 : Không

 + Khối 7: Không

 + Khối 8: 02 học sinh: Nguyễn Tuấn Phong và Đỗ Thị Tường Vy - 8C

 + Khối 9: 03 hs: Trần Tuấn Quang, Trần Minh Hiếu và Phạm Quỳnh Hương – 9C

- Nội dung vi phạm: Vi phạm nội quy, quy định trong nhà trường.

- Các biện pháp đã triển khai, kết quả:

+ Học sinh làm bản kiểm điểm lỗi sai phạm của bản thân.

+ GVCN phê bình trước lớp.

+ Mời PHHS đến trường và thống nhất biện pháp xử lý kỷ luật.

Kết quả: 05 HS tiếp tục được theo dõi giúp đỡ.

\* Số học sinh có tên trong sổ theo dõi học sinh chưa ngoan theo từng khối:

+ Khối 6 : Không

+ Khối 7 : Không

+ Khối 8: 02 học sinh: Nguyễn Tuấn Phong và Đỗ Thị Tường Vy - 8C

 + Khối 9: 03 hs: Trần Tuấn Quang, Trần Minh Hiếu và Phạm Quỳnh Hương – 9C

- Các biện pháp giáo dục đã triển khai và kết quả: BGH, GVCN đã thống nhất các biện pháp giáo dục học sinh chưa ngoan song vẫn còn tiếp tục theo dõi và giúp đỡ.

1. **Các hoạt động phong trào, giáo dục HĐNGLL… đã triển khai và kết quả:**

+ Kiện toàn tổ chức hoạt động Đội trong trường học.

+ Tiếp tục tuyên truyền phòng chống dịch bệnh Covid-19, sốt xuất huyết, tay chân miệng, phòng chống tai nạn thương tích.

+ Tiếp tục tăng cường các biện pháp giáo dục ATGT, GD pháp luật, PCTNXH, giáo dục đạo đức, giáo dục giới tính cho học sinh.

**\* Đánh giá chung:** Đánh giá về nề nếp, ý thức: tốt

**3- Công tác dạy- học:**

***a/ Tình hình học tập của học sinh:***

- Tổng số tiết học trong tháng: 1599 tiết học

- Tổng hợp xếp loại các tiết học: Tốt: 1544 tiết, Khá: 55 tiết

- Chất lượng các bài kiểm tra: Đạt và vượt chỉ tiêu đăng ký với trường.

- Số học sinh yếu, kém (theo khối) trong tháng:

+ Khối 6: 2 HS, Khối 7: 2 HS

+ Khối 8: 3 HS, Khối 9: 4 HS.

- Kết quả của việc phụ đạo học sinh yếu, kém: Được thực hiện theo đúng kế hoạch và có hiệu quả.

**\* Đánh giá chung:**

Công tác dạy học của nhà trường thực hiện theo kế hoạch đã đề ra, đạt chất lượng tốt.

***b/ Tình hình thực hiện nhiệm vụ của giáo viên, nhân viên:***

- Tiến độ thực hiện chương trình: Thực hiện giảng dạy theo đúng hướng dẫn của Bộ GD&ĐT. Chương trình giảm tải, chương trình năm học. Đa số đảm bảo đúng tiến độ chương trình, một số môn chậm tiết đã dạy bù trong tháng.

- Tổ chức tốt việc dạy tài liệu “ GDATGT cho học sinh phổ thông”

- Tình hình sử dụng đồ dùng dạy học của giáo viên:

+ Số tiết sử dụng ĐDDH/tổng số tiết: 1056 tiết (57.1%) (không tính các tiết ứng dụng CNTT)

+ Số tiết ứng dụng CNTT/tổng số tiết: 810 tiết (42.9 %)

- Công tác thư viện*:*

+ Công tác phục vụ nhu cầu mượn tài liệu, tổ chức các tiết đọc tại thư viện:

Số lượng người đến thư viện: 1951 lượt/tháng

Trong đó SGK: 355; STK: 1032; SNV: 564

Phương thức phục vụ nhu cầu mượn tài liệu: phục vụ mở

+ Công tác tuyên truyền giới thiệu sách (số buổi giới thiệu, nội dung giới thiệu):

Tuyên truyền 1 buổi trong tháng với chủ đề: ***“Chào mừng phụ nữ Việt Nam 20/10”***.

+ Việc đăng tải các hoạt động của thư viện trên cổng thông tin của trường: 1 lần trong tháng.

- Công tác tổ chức chuyên đề (số lượng, môn, tên chuyên đề và đánh giá các chuyên đề):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Số lượng chuyên đề trong tháng** | **Môn** | **Tên chuyên đề** | **Đánh giá các chuyên đề** |
| 02 | Lịch sử, Địa lý | Rèn kỹ năng thực hành cho học sinh trong giờ học LS-ĐL | Thành công |
| Toán | Phát huy các năng lực, phẩm chất của học sinh trong tiết học môn Toán 6 | Thành công |

- Sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn:

+ Số buổi sinh hoạt: Tổ: 2 buổi ; Nhóm: 2 buổi

+ Nội dung sinh hoạt: Thống nhất ND và phương pháp tiết dạy chuyên đề.

+ Chất lượng các buổi sinh hoạt chuyên môn: tốt, thống nhất được nội dung, phương pháp cho các tiết dạy khó và kiểm tra 1 tiết theo đúng hướng đổi mới về kiểm tra đánh giá, thống nhất nội dung ôn tập giữa kì 1.

**\* Đánh giá chung:**

GV, NV nghiêm túc thực hiện nhiệm vụ được giao, đạt chất lượng tốt.

**4- Công tác kiểm tra nội bộ trường học**

- Nội dung đã kiểm tra:

Kiểm tra hoạt động giảng dạy và học tập các bộ môn văn hóa.

- Số tiết hiệu trưởng và phó hiệu trưởng dự giờ:

 + Hiệu trưởng dự: 06 tiết Xếp loại: 04 Giỏi; XL Khá: 02 tiết

 + Phó hiệu trưởng dự: 05 tiết Xếp loại: 03 Giỏi; XL Khá: 02

**\* Đánh giá chung:**

 Công tác kiểm tra nội bộ trường học được thực hiện đảm bảo theo đúng kế hoạch.

**5- Công tác vệ sinh trường lớp- xây dựng khung cảnh sư phạm**:

- Chú trọng công tác vệ sinh khung cảnh sư phạm Sáng – Xanh – Sạch – Đẹp sắp xếp phòng học, chức năng, các phòng khu hiệu bộ…đảm bảo yêu cầu. Thực hiện lịch tổng vệ sinh toàn trường theo kế hoạch hàng tuần.

- Thực hiện nghiêm túc công tác phòng chống dịch bệnh sốt xuất huyết, Covid-19, đậu mùa khỉ...

- Thực hiện việc chăm sóc làm vệ sinh đoạn đường tự quản đã đăng ký.

**6- Công tác tuyên truyền giáo dục và chấp hành chính sách DS- KHHGĐcủa CBGV- CNV:** Đảm bảo yêu cầu.

**7- Kiến nghị và đề xuất:Không**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- Phòng GD&ĐT;- Lưu: VP. | **HIỆU TRƯỞNG****Hoàng Thị Chuyên** |